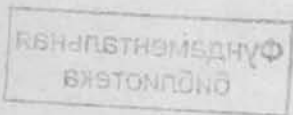


Информационный бюллетень Ученого совета издается по решению Ученого совета РГПУ им. А.И.Герцена с целью ознакомления коллектива университета с нормативными документами, инструктивными материалами, решениями Ученого совета, Совета Центра базового педагогического образования, Советов факультетов и с другой информацией, относящейся к деятельности университета.

Редакционный совет - президиум Ученого совета РГПУ им. А.И.Герцена: Г.А.Бордовский (председатель), К.В.Алтухов, Н.И.Батожок, Ю.Н.Гладкий, Е.А.Гончарова, В.А.Козырев, В.В.Лаптев, А.И.Раев, В.Ю.Сморгунова, В.П.Соломин, А.П.Тряпицына

Ответственная за выпуск Р.В.Шестакова



УСТАВ РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. А.И.ГЕРЦЕНА

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

решением
Региональной палаты
 мэрии Санкт-Петербурга

03 марта 1994 г.

№ 6607

Директор

Регистрационной палаты
С.Н.Мовчан

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
министра образования РФ

В.А.Болотов

22 декабря 1993 г.

УТВЕРЖДЕН

решением
Ученого совета РГПУ
им.А.И.Герцена

№ 4 от 16 декабря 1993 г.

Ректор

Г.А.Бордовский

1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1.1. Российский государственный педагогический университет им. А.И.Герцена (в дальнейшем университет) является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования, имеющим статус юридического лица.

Организован 01. 09. 1918 г. декретом Народного комиссара по просвещению А.В.Луначарского, постановлением коллегии Наркомпроса от 03. 05. 1919 г. получил статус государственного, постановлением Президиума ВЦИК Советов от 15. 01. 1920 г. ему присвоено имя А.И.Герцена, решением коллегии Министерства образования РСФСР (приказ Министра образования от 24. 01. 1991 г. № 25) аттестован в качестве Российского государственного педагогического университета им. А.И.Герцена.

Учредителем является Министерство образования Российской Федерации. Юридический адрес университета: Россия, 191186, г. Санкт-Петербург, наб. реки Мойки, 48.

1.2. Университет как государственное образовательное учреждение лицензирован, аттестован и аккредитован на право

ведения образовательной деятельности по подготовке, повышению квалификации и переподготовке специалистов на всех уровнях среднего, высшего, послевузовского и дополнительного образования по естественнонаучным, гуманитарным и другим направлениям науки, образования, техники и культуры.

1.3. Главными направлениями деятельности университета являются подготовка и переподготовка специалистов разного уровня для системы образования России и проведение научных исследований.

1.4. Основными задачами деятельности университета являются:

- удовлетворение потребностей личности и общества в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, в приобретении образования, квалификации, переквалификации и повышении квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах с высшим образованием, руководящих работниках системы образования и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- получение новых знаний на основе фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических и опытно-конструкторских работ;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня.

1.5. К основным видам деятельности университета относятся:

- учебная;
- научная;
- хозяйственная;
- предпринимательская (финансовая, коммерческая);
- международная;
- внешнеэкономическая;
- издательская и рекламная.

1.6. Университет в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации "Об образовании" и другими законодательными и исполнительными актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательного учреждения, настоящим Уставом и договором с учредителем.

1.7. Университет имеет самостоятельный баланс, расчетный, текущий и иные, включая валютные, счета в банковских и других кредитных учреждениях, а также гербовую печать, штамп и бланки со своими реквизитами.

1.8. В структуру университета входят филиалы, институты, научно-исследовательская часть, факультеты, кафедры, лаборатории, издательство и другие подразделения, предприятия, учреждения и организации, в том числе со статусом юридического лица.

1.9. Университет, включая его структурные подразделения и предприятия, учреждения, организации при нем, имеющие статус юридического лица, является единым учебно-научно-производственным комплексом, функционирование которого как такового обеспечивается:

- обязательным участием научных организаций и всех других структурных единиц в обучении и (или) в организации (обеспечении) образовательного процесса;
- исполнением всеми структурными единицами решений Ученого совета и руководства университета;
- образованием централизованных фондов за счет отчислений, производимых входящими в его состав подразделениями, предприятиями, учреждениями и организациями. Порядок использования этих фондов устанавливается Ученым советом университета.

Формы и содержание организационно-правовых отношений внутри единого учебно-научно-производственного комплекса определяются уставами, положениями и договорами.

1.10. Университет имеет право:

1.10.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, реализовывать другие основные виды деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации.

1.10.2. Разрабатывать и реализовывать образовательные, образовательно-профессиональные и профессиональные программы и новые технологии обучения.

1.10.3. Определять на основе типовых правила приема на все формы обучения, учитывая специфику университета, осуществлять прием, отчисление, восстановление и перевод с одной формы обучения на другую и в другой вуз студентов, аспирантов и докторантов, предоставлять возможности для получения вто-

рого образования, осуществлять государственную экспертизу результатов обучения, в том числе в форме экстерната, с выдачей соответствующих документов.

1.10.4. Определять продолжительность сроков обучения.

1.10.5. Формировать по согласованию с учредителем планы приема на все формы подготовки и повышения квалификации специалистов, руководствуясь возможностями качественной подготовки специалистов, госзаказом и договорами с заказчиками.

1.10.6. Осуществлять сверхплановый прием для подготовки специалистов различных уровней на договорной основе с полной оплатой обучения.

1.10.7. Определять свою организационную структуру: открывать новые факультеты, кафедры и их филиалы, научно-исследовательские, административно-управленческие, хозяйственные и другие подразделения и в случае необходимости их ликвидировать.

1.10.8. Выступать в качестве учредителя предприятий, учреждений и организаций всех организационно-правовых форм за счет собственных средств, если это направлено на развитие основной деятельности университета.

1.10.9. Выдавать филиалам, отделениям и другим структурным подразделениям, не имеющим статуса юридического лица, доверенности на осуществление полностью или частично правомочий юридического лица, в том числе на право иметь отдельный баланс и собственные счета в банковских и иных кредитных учреждениях.

1.10.10. Самостоятельно формировать штатные расписания в соответствии с потребностями университета. Вводить должности, непредусмотренные действующими схемами для высших учебных заведений, и определять их оплату.

1.10.11. Определять формы и системы заработной платы работников, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат, а также выбирать направление использования средств на оплату труда и их распределение в соответствии с трудовым вкладом коллектива и каждого работника. При этом размеры заработной платы не могут быть ниже минимальных, определенных действующими постановлениями; в то же время ее максимальные размеры не ограничиваются.

1.10.12. Осуществлять различные виды предпринимательской деятельности, связанные с выполнением учебной, научной,

производственной, хозяйственной, посреднической и другими видами деятельности университета.

1.10.13. Вступать в кооперацию с другими организациями, создавать и вступать в различные ассоциации, комплексы, союзы, объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций, которые действуют в соответствии со своими уставами, в целях развития основных видов деятельности университета.

2. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Университет предоставляет гражданам Российской Федерации право на конкурсной основе получить бесплатное высшее профессиональное образование любого уровня и по любой форме обучения, если образование данного уровня получается впервые.

2.2. Обучение в университете производится в системе преемственных образовательных программ как профессиональных, так и общеобразовательных (основных и дополнительных), государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности.

2.3. Прием, восстановление и перевод на все уровни и формы обучения в университете осуществляет приемная комиссия, работающая в соответствии с положениями о приеме, утвержденными Ученым советом университета.

2.4. Учебный год в университете имеет, как правило, следующие сроки: по дневной форме обучения - с 1 сентября по 31 августа; по вечерней, заочной формам обучения и в аспирантуре - с 1 октября по 30 сентября; в докторантуре, экстернатуре, институте повышения квалификации и переквалификации - сроки обучения определяются графиком учебного процесса и индивидуальными планами обучения.

2.5. В университете устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, практика, подготовка курсовых, дипломных и магистерских работ. Для учета всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2.6. В университете устанавливаются следующие виды контроля за учебной деятельностью:

- итоговые - зачеты, экзамены, государственные экзамены, защита дипломных работ и магистерских диссертаций;
- текущие - коллоквиум, контрольная работа, реферат.

2.7. Обучение и все виды контроля в университете проводятся на русском языке. На занятиях, связанных с углубленным изучением других языков, обучение может проводиться на соответствующем языке.

2.8. Продолжительность аудиторных занятий, за исключением факультативных, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

2.9. Обучающийся в университете, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа установленного образца о соответствующем образовании и квалификации.

2.10. Результаты учебной деятельности обучающихся определяются в документах об образовании следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "зачтено".

3. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

3.1. Государственным органом управления РГПУ им. А.И.Герцена является Министерство образования Российской Федерации, к компетенции которого как учредителя относятся:

3.1.1. Разработка и реализация целевых федеральных и международных программ в области образования.

3.1.2. Разработка государственных образовательных стандартов и нострификация документов об образовании.

3.1.3. Государственная аккредитация университета и содействие его общественной аккредитации.

3.1.4. Прямое финансирование деятельности университета по разработанным нормативам, а также материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в университете.

3.1.5. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области образования, государственных образовательных стандартов, бюджетной и финансовой дисциплины

в университете.

3.2. Деятельность подразделений университета и управление ими регламентируется соответствующими уставами, положениями и правилами внутреннего распорядка.

3.3. Высшим органом управления в университете является выборный представительный орган - Ученый совет, возглавляемый ректором. В структурных единицах университета как единого учебно-научно-производственного комплекса в соответствии с их уставами или положениями могут создаваться свои представительные органы.

3.3.1. В Ученый совет университета входят ректор, проректоры и деканы, избранные на советах факультетов (по должности). Остальные члены Ученого совета (не менее 50%) его состава, в том числе не менее 10% - студенты, аспиранты и докторанты) избираются (профессорско-преподавательский состав, аспиранты и докторанты - на советах факультетов или собраниях общеуниверситетских кафедр; штатные сотрудники научно-исследовательской части - на общем собрании; студенты - на студенческих конференциях). Численный состав Ученого совета устанавливает ректор. Ученый совет университета имеет право увеличивать свой состав (не более чем на 10%) за счет избрания на своих заседаниях дополнительных членов.

3.3.2. Срок полномочий Ученого совета - 5 лет. Возникающие вакансии до истечения срока полномочий занимают в том же порядке, в каком Ученый совет формируется. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в месяц и считаются правомочными при участии не менее 2/3 его списочного состава.

Досрочное прекращение полномочий Ученого совета может быть проведено по требованию не менее половины его членов.

3.3.3. Ученый совет университета:

3.3.3.1. Избирает ректора.

Порядок избрания ректора:

- сроки проведения выборов ректора определяются Ученым советом после возникновения вакансии;

- кандидатов на должность ректора имеют право выдвигать собрания работников (советы) структурных подразделений и члены Ученого совета университета;

- выдвижение кандидатур прекращается за месяц до проведения выборов;

- за 20 дней до выборов в газете Ученого совета университета

дается краткая информация о всех кандидатах, выдвинутых и давших согласие баллотироваться на должность ректора;

- выборы проводятся тайным голосованием на заседании Ученого совета под председательством одного из заместителей председателя Ученого совета;

- бюллетени, в которых после голосования оставлено более одного кандидата, являются недействительными;

- ректор считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало более половины членов Ученого совета, присутствовавших на заседании; если ни один из баллотировавшихся кандидатов не набрал требуемого большинства голосов, то проводится повторное голосование на том же заседании Ученого совета с включением в бюллетень двух кандидатов, набравших наибольшее число голосов; если и во втором туре голосования ни один из кандидатов не набрал более половины голосов членов совета, присутствовавших на заседании, то объявляются повторные выборы;

- должность ректора не может быть занята по совместительству.

3.3.3.2. Заслушивает отчет ректора о деятельности университета по истечении каждых 5-ти лет работы в должности ректора и в случае признания работы ректора неудовлетворительной решает вопрос о прекращении его полномочий большинством голосов от полного списочного состава членов Ученого совета.

3.3.3.3. Рассматривает основные вопросы экономического и социального развития университета.

3.3.3.4. Принимает решения по основным вопросам содержания и организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы, международных связей, хозяйственной и другой деятельности университета.

3.3.3.5. Решает вопросы создания (упразднения) факультетов, кафедр и их филиалов, а при необходимости выходит с ходатайством к учредителю о создании и ликвидации филиалов и предприятий со статусом юридического лица.

3.3.3.6. Осуществляет конкурсный отбор для замещений должностей профессорско-преподавательского состава.

3.3.3.7. Принимает решения по вопросам присвоения ученых званий.

3.3.3.8. Представляет к почетным званиям и наградам Российской Федерации.

3.3.3.9. Присваивает звание почетного доктора университета.

3.3.3.10. Назначает персональные стипендии и стипендии Ученого совета университета.

3.3.3.11. Утверждает уставы, положения и правила внутреннего распорядка деятельности участников учебного процесса и подразделений, входящих в состав университета как единого учебно-научно-производственного комплекса - образовательного учреждения.

3.3.3.12. Создает президиум Ученого совета, определяет его состав и полномочия.

3.3.3.13. Имеет печатный орган - многотиражную газету. Утверждает редактора сроком на 3 года.

3.3.3.14. Вносит изменения и дополнения в Устав университета.

При утверждении изменений и дополнений к Уставу, касающихся решений социальных вопросов, в заседании Ученого совета с правом решающего голоса могут участвовать представители всех категорий работников и обучающихся. Необходимость такого участия, численность, порядок выбора определяет Ученый совет.

3.3.3.15. Имеет право передавать часть своих полномочий советам факультетов и представительным органам других структурных единиц единого учебно-научно-производственного комплекса.

3.4. Ректор:

3.4.1. Осуществляет руководство университетом и несет ответственность в пределах предоставленных ему полномочий за результаты деятельности университета.

3.4.2. Действует в соответствии с существующим законодательством от имени университета, представляя его во всех органах, учреждениях и организациях.

3.4.3. Создает, реорганизует и ликвидирует структурные подразделения университета (кроме факультативов, кафедр и их филиалов).

3.4.4. Утверждает штатные расписания и устанавливает должностные оклады в пределах имеющегося фонда оплаты труда.

3.4.5. Заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета университета, является кредитораспорядителем.

3.4.6. Распоряжается имуществом, принадлежащим университету, и имуществом, переданным университету учредителем в хозяйственное пользование и оперативное управление.

3.4.7. В пределах компетенции университета издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников, студентов, слушателей, аспирантов и докторантов.

3.4.8. Назначает и освобождает от должности проректоров, передает им часть своих полномочий, определяя их конкретные обязанности и ответственность. При освобождении проректор переводится на должность заведующего кафедрой или профессора (доцента).

3.4.9. Назначает и освобождает от должности главного бухгалтера.

3.4.10. Назначает (утверждает) и освобождает от должности руководителей административных, учебных, научно-исследовательских подразделений, входящих в состав университета.

3.4.11. Обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников.

3.4.12. Осуществляет прием на работу и увольнение рабочих и служащих университета в соответствии с действующим законодательством.

3.4.13. Решает вопросы премирования работников и обучающихся в университете в соответствии с порядком образования и расходования соответствующих фондов.

3.4.14. Формирует ректорат из должностных лиц для коллективной выработки исполнительских решений по вопросам деятельности университета.

3.5. Должности ректора, директоров институтов и филиалов, проректоров, деканов и заведующих кафедрами могут быть заняты лицами в возрасте до 65 лет.

3.6. Общественные, научные и другие организации, объединяющие студентов, аспирантов, докторантов, профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный персонал и других работников, действуют в университете на основе своих уставов и положений при условии, если они не противоречат настоящему Уставу.

3.7. По решению Ученого совета университета общественным организациям могут предоставляться помещения и материальные ценности, в том числе на условиях аренды. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в университете не допускается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, СЛУШАТЕЛЕЙ, АСПИРАНТОВ, ДОКТОРАНТОВ, ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Основные права обучающихся в университете:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом;
- участвовать в обсуждении и решении основных вопросов деятельности высшего учебного заведения, в том числе через общественные организации и органы управления;
- пользоваться библиотеками, информационным фондом, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений университета в порядке, определенном их положениями, принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы;
- получать информацию о положении в сфере занятости и содействие в трудоустройстве в учреждения системы образования;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Основные обязанности обучающихся в университете:

- выполнять требования Устава;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять в установленные сроки требования образовательных и профессиональных программ университета.

4.3. Основные права работников университета:

- реализовывать свою профессиональную деятельность;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета;
- пользоваться в установленном порядке информационными фондами, услугами учебных, научных, социально-бытовых и других подразделений университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Основные обязанности работников университета:

- соблюдать Устав;
- добросовестно выполнять должностные обязанности;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка.

4.5. Дополнительные права и обязанности различных категорий обучающихся и работников университета определяются внутренними локальными актами (положениями), принимаемыми Ученым советом университета (положения о студентах, аспирантах, профессорско-преподавательском составе и т.д.), а также контрактом.

4.6. Штатные работники университета принимаются на работу по контракту в соответствии с "Положением о контрактной форме приема на работу преподавателей, рабочих и служащих в РГПУ им. А.И.Герцена".

5. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

5.1. Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации осуществляется в университете через докторантуру, аспирантуру и прикрепление к кафедрам университета в качестве соискателей ученых степеней по перечню специальностей, утвержденных в установленном порядке.

5.2. Прием в докторантуру и аспирантуру осуществляется на основе ежегодно формируемого государственного заказа (плана приема).

5.3. Условия приема, а также требования к поступающим и обучающимся определяются соответствующими правилами и иными документами, утвержденными Ученым советом университета, а также приказами и распоряжениями ректора университета.

5.4. Обучение на кафедрах соискателей ученых степеней, а также докторантов и аспирантов, принятых сверх плана приема, осуществляется научно-исследовательской частью на хозрасчетной основе.

5.5. Университет может переводить преподавателей - кандидатов наук на должности старшего научного сотрудника сроком до 2 лет для подготовки и защиты докторских диссертаций.

Порядок перевода и требования к претендентам на такой перевод определяются соответствующими правилами.

5.6. Работникам университета, работающим над докторской диссертацией, для ее завершения решением Ученого совета может быть предоставлен отпуск сроком до 6 месяцев.

5.7. Соискателям ученой степени кандидата наук Ученым советом для завершения диссертации может быть предоставлен творческий отпуск сроком до 3 месяцев.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. За университетом в целях обеспечения его уставной деятельности учредителем в соответствии с действующим законодательством закреплены объекты права собственности (здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие учредителю на праве собственности или арендуемые им у третьего лица (собственника).

Университету принадлежат права собственности на денежные средства, в том числе и валютные, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, гуманитарной помощи, пожертвования или по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности; а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

6.2. За университетом закрепляются в бессрочное бесплатное пользование выделенные ему в установленном порядке земельные участки.

Университет может сдавать в аренду без права выкупа или во временное пользование закрепленные за ним земельные участки.

6.3. Университет самостоятельно использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности и использования, сдачи его в аренду без права выкупа, реализации по оптовым, розничным или договорным ценам, а также списывает в установленном порядке пришедшие в негодность или устаревшие основные средства.

6.4. Университет передает в аренду или безвозмездное пользование своим подразделениям, учреждениям и организациям, входящим в единый учебно-научно-производственный комплекс, помещения и оборудование, необходимые для их деятельности, осуществляет их материально-техническое обеспечение.

Порядок взаимоотношений и финансовых расчетов между университетом и подразделениями, учреждениями и организациями, входящими в состав единого учебно-научно-производственного комплекса университета, определяются их уставами и внутренними положениями и договорами.

6.5. Университет вправе участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ), предприятий, ассоциаций, комплексов, союзов, УМО и иных объединений, используя в качестве вклада в их уставной фонд имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются его собственностью.

6.6. Использование университетом природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Университет несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности.

6.7. Источниками финансирования и формирования имущества являются:

- средства Федерального бюджета и бюджетов различного уровня;
- имущество, переданное на праве оперативного управления учредителем;
- средства, получаемые от осуществления различных видов предпринимательской деятельности;
- кредиты банков и иных кредиторов;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

6.8. Фонды университета образуются за счет экономии бюджетных средств по сметам, а также за счет превышения доходов, получаемых от деятельности университета, над расходами (с учетом налогообложения).

Перечень, порядок формирования и использования фондов определяется соответствующими положениями, утвержденными Ученым советом университета.

6.9. Величина бюджетных средств и других предусмотренных Уставом поступлений на содержание университета должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним затрат на оказание услуг (работ), соответствующих профилю учебного заведения, формирование средств на выплату заработной платы, стипендий, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материальное стимулирование трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Финансирование университета за счет бюджетных средств осуществляется учредителем в соответствии с государственными заданиями на подготовку специалистов, исходя из законодательно установленного уровня расходов на содержание и развитие высших учебных заведений. Сверх установленных заданий университет может осуществлять дополнительный прием студентов, аспирантов, докторантов, стажеров и слушателей с возмещением затрат на их обучение по договорам.

Неиспользованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у университета или зачтены в объем финансирования последующего периода (в течение года или в следующем году).

6.11. Университет самостоятельно определяет использование всех своих бюджетных и внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников.

6.12. Университет может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство; занятия с учащимися углубленным изучением предметов и другие услуги) сверх соответствующих образовательных и профессиональных программ и государственных образовательных стандартов по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, в том числе студентам, обучающимся по стандартным программам за счет средств бюджетов различного уровня (на добровольной основе).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

6.13. Университет вправе вести предпринимательскую деятельность.

К предпринимательской относится любая деятельность университета как образовательного учреждения:

- по реализации и сдаче в аренду основных фондов и имущества университета;
- по торговле покупными товарами, оборудованием;
- по оказанию посреднических услуг;
- по долевному участию в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций и предприятий;
- по приобретению акций, облигаций, иных ценных бумаг и получению доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- по оказанию консалтинговых, инжиниринговых, лизинговых, факторинговых, информационных, маркетинговых, рекламных, аудиторских услуг;
- по ведению приносящих доход иных внеоперационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренной уставом продукции, работ, услуг и их реализацией.

6.14. Деятельность по реализации предусмотренных Уставом университета продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в университет и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая и заработную плату) в университете.

6.15. В своей предпринимательской деятельности университет приравнивается к предприятию и попадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

6.16. Университет выполняет работы и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров или заказов. Университет заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в пределах имеющихся средств.

6.17. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.18. Университет может проводить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, благотворительные мероприятия, аукционы и другие аналогичные мероприятия.

6.19. Университет пользуется банковским кредитом и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Университет в обязательном порядке осуществляет фундаментальные, поисковые, методические и прикладные научные исследования и разработки, которые являются непременной составной частью подготовки специалистов.

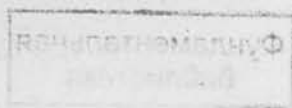
7.2. Главными научными направлениями, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская деятельность университета, являются работы в области педагогики, психологии, естественных, социально-экономических, математических и гуманитарных наук, искусства и культуры, физической культуры и спорта и др.

7.3. Организация и координация всей научно-исследовательской деятельности университета осуществляется его научно-исследовательской частью - научным учреждением, входящим в состав университета как единого учебно-научно-производственного комплекса - образовательного учреждения.

7.4. Статус, структура, права и обязанности, порядок функционирования научно-исследовательской части определяются ее уставом, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора университета.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образования и повышения квалификации специалистов, совершенствования преподавательской дея-



тельности, научно-исследовательских и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуясь сложившейся в этой области практикой и нормами, закрепленными международными соглашениями.

8.2. Научно-исследовательская работа, обучение, подготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в университете, равно как и студентов, сотрудников и преподавателей университета в зарубежных образовательных и научных учреждениях, осуществляются на основе межгосударственных соглашений, соглашений между соответствующими Федеральными (центральными) государственными органами управления, а также по договорам (контрактам), заключаемым университетом с зарубежными либо отечественными учебными заведениями (организациями) или на основе индивидуальных договоров (контрактов).

8.3. Университет самостоятельно осуществляет внешнеэкономическую деятельность и с этой целью вправе:

- приобретать, владеть, пользоваться и распоряжаться движимым и недвижимым имуществом за границей;
- заключать от своего имени договоры и иные сделки внешнеэкономического и посреднического характера;
- учреждать отделения, представительства и иные организации и предприятия, в том числе и с правами юридического лица за границей;
- осуществлять за границей авторские и патентные права, приобретенные университетом или переданные ему в установленном порядке.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. Университет ведет делопроизводство, осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, формирует архив, представляет учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

9.2. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

Университет может быть реорганизован или ликвидирован Правительством Российской Федерации.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. А.И.ГЕРЦЕНА

*Утверждены решением Ученого совета
РГПУ им. А.И.Герцена
29 апреля 1993 г.*

1. Правила внутреннего распорядка имеют целью: регулировать взаимоотношения администрации, работников и учащихся, укреплять трудовую и учебную дисциплину, рационально использовать рабочее и учебное время, повышать эффективность труда и улучшать качество учебного процесса, реализовать задачи, вытекающие из законодательных и нормативных актов Российской Федерации об образовании.

2. Действие настоящих Правил распространяется на все структурные подразделения университета.

3. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией университета на основе его Устава.

ПОРЯДОК ПРИЕМА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ

4. Работники реализуют право на труд путем заключения контракта (трудового соглашения) о работе в университете.

4.1. Все штатные должности в университете замещаются по контракту в соответствии с "Положением о контрактной форме приема на работу преподавателей, рабочих и служащих в РГПУ им. А.И.Герцена".

4.2. Прием на работу на условиях совместительства (в том числе и внутреннего), почасовой оплаты или выполнения опре-