

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Классификатор специальностей среднего профессионального образования, утвержденный постановлением Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 25 мая 1994 г. № 4, следующие дополнения:

1.1. В группу 0300 **ОБРАЗОВАНИЕ** ввести следующие специальности: 0303 *Иностранный язык*; 0305 *География*.

**Первый заместитель министра В.М. ЖУРАКОВСКИЙ**

**ОБ ОТКРЫТИИ ЭКСТЕРНАТА  
В РОССИЙСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

**Приказ Министерства общего и профессионального образования  
Российской Федерации  
от 21 сентября 1998 г. № 2403**

В соответствии с Положением об экстернате в государственных, муниципальных высших учебных заведениях Российской Федерации, утвержденным приказом Минобразования России от 14 октября 1997 г. № 2033, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 1997 г. № 1473 "Об утверждении перечня направлений подготовки специалистов и специальностей, по которым получение высшего профессионального образования в заочной форме или форме экстерната не допускается", объявленным приказом Минобразования России от 26 декабря 1997 г. № 2662 и на основании решения Ученого совета Российского государственного педагогического университета от 28 мая 1998 г. № 9.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть экстернат в Российском государственном педагогическом университете по направлениям: 540200 Гуманитарные знания, 540300 Социально-экономические знания, 540500 Педагогика, 540600 Искусство; специальностям: 010100 Математика\*, 020400 Психология\*, 020600 Культурология\*, 020700 История\*, 021100 Юриспруденция, 021700 Филология\*, 022300 Физическая культура и спорт\*, 030300 Экономика, 030600 Технология и пред-

принимательство, 030700 Музыкальное образование, 030800 Изобразительное искусство и черчение.

2. Ректору Российского государственного педагогического университета Г.А. Бордовскому обеспечить организацию текущей и итоговой аттестации знаний экстернов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и порядком ее проведения, определенным Положением об экстернате в государственных, муниципальных высших учебных заведениях.

3. Организацию и финансирование работы экстерната производить в пределах ассигнований, выделяемых Российскому государственному педагогическому университету.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление учебных заведений высшего профессионального образования (Ю.А. Новикова).

**Первый заместитель министра В.М. ЖУРАКОВСКИЙ**

*Утверждено на заседании  
Совета по присуждению премий  
Президента Российской Федерации  
и премий Правительства Российской  
Федерации в области образования  
Протокол № 1 от 24 марта 1998 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ РАБОТ,  
представляемых на соискание премий Президента  
Российской Федерации и премий Правительства  
Российской Федерации в области образования**

В соответствии с Порядком представления работ на соискание премий Президента Российской Федерации в области образования, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 марта 1996 г. № 388, и постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 1995 г. № 1221 "Об учреждении премий Правительства Российской Федерации в области образования" проводится конкурс работ, представляемых к присуждению премий Президента Российской Федерации и премий Правительства Российской Федерации в области образования (далее именуется — конкурс).

На премии Президента Российской Федерации в области образования выдвигаются работы, открывающие новые направления в области педагогической науки, инновационных разработок и технологий обучения.

На премии Правительства Российской Федерации в области образования выдвигаются научно-практические разработки, оказывающие эффективное влияние на процесс обучения и воспитания, учебники и учебно-методические комплекты.

На премии Президента Российской Федерации и премии Правительства Российской Федерации в области образования выдвигаются выдающиеся педагоги, достигшие высоких результатов в обучении и воспитании.

#### 1. Порядок выдвижения работ.

1.1. На конкурсе выдвигаются работы, выполненные, как правило, в течение последних 10 лет, после их опубликования в печати и практического использования в педагогической деятельности не менее 3 лет.

1.2. Выдвижение работ и кандидатов на соискание премий предусматривает их предварительное и всестороннее общественное обсуждение.

1.3. Выдвижение работ на конкурсе производится федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, образовательными учреждениями и научными организациями (объединениями) независимо от их организационно-правовых форм.

Решение о выдвижении работы и авторского коллектива в целом принимается на заседании коллегии, ученого совета или педагогического совета образовательного учреждения.

Дополнения и изменения в составе авторского коллектива или в названии работы могут производиться только по решению выдвигающей головной организации до момента истечения срока представления документов с соблюдением порядка выдвижения.

Заседание коллегии или совета считается правомочным при наличии не менее  $\frac{2}{3}$  его состава за исключением отсутствующих по уважительной причине (болезнь, командировка). Решение считается принятым, если его поддержало не менее 50 % + 1 голос от числа участвующих в голосовании.

Решение на совете принимается тайным голосованием.

В случае, если число работ, набравших при голосовании необходимое количество голосов, превышает число учрежденных премий, то: а) отбор работ производится в соответствии с рейтингом; б) проводится повторное голосование по тем работам, которые набрали равное количество голосов.

1.4. Коллектив, представляемый на соискание премии, должен состоять из авторов, чей творческий вклад был решающим, и не должен превышать 10 человек.

Кандидатура каждого соискателя должна быть обсуждена на совете по месту его основной деятельности.

1.5. Не допускается включение в коллектив соискателей лиц, вошедших в другой авторский коллектив, выдвинутый на соискание премии Президента Российской Федерации или премии Правительства Российской Федерации в области образования.

#### 2. Порядок проведения конкурса.

2.1. Совет по присуждению премий Президента Российской Федерации и премий Правительства Российской Федерации в области образования (далее именуется — Совет) ежегодно объявляет через средства массовой информации об очередном конкурсе:

– на соискание премий Президента Российской Федерации в области образования в феврале месяце;

– на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования в марте месяце.

#### 2.2. Совет принимает работы:

– на соискание премий Президента Российской Федерации в области образования до 31 марта (включительно);

– на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования не позднее 1 мая.

#### 2.3. Совет рассматривает работы:

– на соискание премий Президента Российской Федерации в области образования до 20 августа;

– на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования до 1 сентября.

2.4. Экспертное рассмотрение представленных работ проводится в мае-августе.

2.5. Итоговое рассмотрение работ на Совете и подготовка предложений по присуждению премий и представление их в Правительство Российской Федерации — в августе.

### 3. В Совет представляются:

- работа, выдвигаемая на соискание премии;
- письмо о выдвижении на соискание премии;
- решение коллегиального органа;
- справка о творческом вкладе авторов выдвигаемой работы;
- анкетные сведения о каждом из авторов;
- описание работы;
- реферат;
- аннотация.

При повторном представлении работы на соискание премий в области образования выдвижение и оформление документов производится заново. В письме о выдвижении и материалах работы должны быть отражены новые данные, полученные со времени предыдущего представления работы.

3.1. К рассмотрению не принимаются работы, за которые их исполнители были уже удостоены государственных наград или премий государственного значения.

Одновременное выдвижение одной и той же работы на соискание премии в области образования, а также другие премии государственного значения не допускается.

3.2. Включение в состав коллектива соискателей лиц по призыву административной, консультативной или организационной работы не допускается.

В состав коллектива соискателей включаются только граждане Российской Федерации.

### 4. Оформление документов.

4.1. Письмо о выдвижении работы печатается на бланке выдвигающей организации.

В нем необходимо указать:

1)

\_\_\_\_\_ (точное наименование организации с ее ведомственной принадлежностью, которая выдвигает на соискание премий Президента Российской Федерации в области образования (премий Правительства Российской Федерации в области образования) за 19 \_\_\_\_ год)

2)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, основное место работы соискателя)

3)

\_\_\_\_\_ (название работы в кавычках, лаконично и точно отражающее ее содержание)

Если авторский коллектив возглавляется руководителем работы, то это должно быть отмечено.

В письме излагается обоснование выдвижения работы, вклад в развитие образования, указывается время ее окончания и внедрения в практическое использование, общая оценка, значение для системы образования Российской Федерации.

Письмо подписывается руководителем организации и заверяется гербовой печатью.

4.2. Решение коллегии или совета организации о выдвижении работы (ее полное название) и авторского коллектива (с указанием фамилии, имени, отчества и места работы всех исполнителей) на соискание премий в области образования.

Решение подписывается председателем и секретарем коллегии (совета) и заверяется печатью.

Для ученых советов и советов коллектива обязательно представление протокола счетной комиссии с указанием числа членов совета, числа принявших участие в голосовании и результатов голосования.

Протокол подписывается председателем и секретарем счетной комиссии.

Дополнительно к документам выдвигающей организации необходимо также представить выписки из протоколов заседаний советов и протоколы счетных комиссий о рекомендации в состав авторского коллектива тех соискателей, которые не являются сотрудниками выдвигающей организации.

Рассмотрение проводится по месту основной работы соискателя.

4.3. Справка о творческом вкладе представляется на каждого соискателя отдельно с указанием фамилии, имени, отчества, последней должности в период выполнения работы, конкретного творческого вклада в работе и обоснованием включения его в состав авторского коллектива.

Если соискатель является одним из авторов представляемой монографии (опубликованного труда), то указывается также выполненный им объем работы в печатных листах.

Справка подписывается руководителем организации по месту основной работы соискателя и заверяется гербовой печатью.

Если соискатель является единственным автором выдвинутой на конкурс работы, то справки о его творческом вкладе не требуются.

4.4. Анкетные сведения о каждом соискателе:

- фамилия, имя, отчество (точно по паспорту);
- год, дата и месяц рождения;
- должность, место работы (полное наименование организации);
- ученая степень, звание;
- звание лауреата премии государственного значения (если соискатель является лауреатом какой-либо премии) с указанием названия работы и даты присуждения премии;
- служебный адрес и телефон;
- домашний адрес и телефон (с указанием в адресах почтовых индексов).

Сведения заполняются на бланке организации по месту основной работы соискателя, подписываются соискателем, заверяются работником отдела кадров и печатью с указанием даты заполнения.

Если после представления работы произошли изменения в сведениях, то об этом необходимо сообщить в Совет.

Если соискатель представляется посмертно, то в сведениях следует указать последнее место его работы, должность, дату его смерти, а также фамилию, имя, отчество, домашний адрес и телефон наследника.

4.5. Работа представляется описанием научных трудов и разработок в области образования.

В описании излагаются основные положения и результаты, достигнутые в исследованиях или разработке новых технологий, практической деятельности. Необходимо показать, как представленная работа внедрена в практику на территории Российской Федерации, ее соответствие государственным программам, наличие лицензии и других характеристик, подтверждающих соответствие работы положениям о премиях в области образования.

В конце приводится список основных опубликованных трудов, которые подтверждают творческий вклад соискателей в данную работу.

Описание должно быть отпечатано через два интервала и не превышать 30 страниц.

К описанию могут быть приложены основные опубликованные труды, статьи в сброшюрованном виде.

Титульный лист описания подписывается всеми соискателями. В конце помещается оглавление.

4.6. В реферате работы (объемом не более 10 страниц текста) излагается краткое содержание работы, основные научные и практические достижения. В заключении необходимо изложить в лаконичной форме сведения:

- конкретная научная и практическая новизна, отличающая данную работу (актуальность, эффективность, результативность);
- практическая значимость;
- соответствие федеральному и мировому уровням;
- количество публикаций по данной работе;
- достигнутые результаты.

Описание и реферат дополнительно представляются на электронных носителях (Word, версия 6.0).

4.7. В аннотации указывается:

- название работы;
- авторский коллектив;
- полное название выдвигающей организации;
- краткое содержание работы (до 30 строк текста, отпечатанного через 2 интервала), ее новизна, решенная проблема в образовании, практическая значимость, внедрение.

Аннотация подписывается руководителем работы.

4.8. Сопроводительные документы, описание, реферат представляются в сброшюрованном виде. Все материалы комплектуются в папку.

4.9. Дополнительные материалы (схемы, графики, альбом фотографий и др.) представляются по усмотрению соискателей.

4.10. Во всех документах название работы должно быть одинаковым.

4.11. В текстах не допускается сокращение названий, наименований.

4.12. Работы, удостоенные премий, возврату авторам не подлежат и передаются в архив Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации.

Остальные работы могут быть востребованы авторами в течение полугода.

Все материалы должны быть оформлены на русском языке.

4.13. Материалы принимаются в Министерстве общего и профессионального образования Российской Федерации по адресу: г. Москва, ул. Люсиновская, 51.

Совету по присуждению премий в области образования.

Телефон для справок: (095) 237-84-43; 237-70-84.

4.14. Материалы, оформленные с нарушением настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

5. Признать утратившим силу Положение о конкурсе работ, представляемых на соискание премий Президента Российской Федерации и премий Правительства Российской Федерации в области образования, утвержденное 3 февраля 1997 г.

## О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ В СРЕДНЕМ И ВЫСШЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Инструктивное письмо  
Министерства общего и профессионального образования  
Российской Федерации  
от 3 июля 1998 г. № 41

*Министерствам (ведомствам)  
Российской Федерации, имеющим  
средние и высшие профессиональные  
учебные заведения*

*Директорам средних и ректорам  
высших профессиональных учебных  
заведений Российской Федерации*

В связи с многочисленными запросами, поступающими из средних и высших профессиональных учебных заведений, использующих в процессе обучения дистанционную образовательную технологию, Министерство общего и профессионального образования Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" в редакции Федерального закона от 13 января 1996 г. № 12-ФЗ

### РАЗЪЯСНЯЕТ:

1. Для реализации программ среднего и высшего профессионального образования с использованием дистанционной технологии обучения необходимо, чтобы студент был зачислен на одну из предусмотренных законодательством форм получения образования: очную, очно-заочную (вечернюю), заочную и экстернат.

2. Прием и все виды аттестации в процессе обучения (включая государственную итоговую аттестацию) осуществляются в порядке, предусмотренном соответствующей формой получения образования.

3. Обучение с использованием дистанционной технологии должно включать выполнение всех контрольных мероприятий и лабораторно-практических работ, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего или высшего профессионального образования и примерным учебным планом для соответствующего направления подготовки или специальности.

Министр А. ТИХОНОВ

## СОСТОЯНИЕ И ПЕРСПЕКТИВЫ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ В УНИВЕРСИТЕТЕ

Решение Ученого совета РГПУ им. А.И. Герцена  
от 29 октября 1998 г.

Заслушав и обсудив доклад председателя комиссии В.Ю. Сморгуновой, Ученый совет отмечает, что в университете проведена большая работа по реализации Положения о магистерской подготовке (магистратуре) в системе многоуровневого высшего образования Российской Федерации от 10 августа 1993 г. № 42, решений Ученого совета РГПУ им. А.И. Герцена от 30 июня 1996 г., предложений деканских совещаний, нацеленных на совершенствование магистерских образовательных программ.

Анализ работы факультетов музыки, начального образования, коррекционной педагогики, филологического, социальных наук, организаторов народного образования, дошкольного образования в области осуществления магистерской подготовки свидетельствует о ее многоаспектности, содержательности, о большом научно-педагогическом потенциале университета. В РГПУ им. А.И. Герцена магистерская подготовка осуществляется начиная с 1992 г. на 11 факультетах, на которых одновременно проходят обучение более 230 магистров. На ряде факультетов прошло несколько магистерских выпусков (на факультете музыки — 4 выпуска, на факультете организаторов народного образования — 4 выпуска, на филологи-