

подписью заместителя Министра, курирующего управление, отвечающее за содержание образования соответствующего уровня.

10. Срок рассмотрения грифа устанавливается до трех месяцев.

11. Срок действия грифа - 5 лет. Если за это время книга не издана, то необходимо получить новое разрешение на гриф Минобразования России.

12. Копии писем и приказов о присвоении грифа Минобразования России, а также сведения о рецензентах, давших экспертное заключение на издание, направляются в Управление учебного книгоиздания, библиотек и медиатек для формирования соответствующей базы данных.

13. Рукописи (оригинал-макеты или готовые издания) с решением Министерства, рецензиями и экспертными заключениями возвращаются соответствующим управлением автору или издателю (издающей организации).

14. Отклоненная рукопись (издание) может быть повторно представлена на рассмотрение в Министерство после доработки по замечаниям рецензентов, но не ранее, чем через три месяца после отклонения.

15. Издательство (издающая организация), выпустившее учебную книгу с грифом Минобразования России, обязано представить в Управление учебного книгоиздания, библиотек и медиатек три экземпляра данного издания в месячный срок со дня выхода его в свет.

IV. Порядок представления материалов в президиум Федерального экспертного совета Министерства образования Российской Федерации

Для вынесения вопроса о присвоении грифа "Рекомендовано Минобразованием России в качестве учебника..." на заседание президиума Федерального экспертного совета Минобразования России, в Управление учебного книгоиздания, библиотек и медиатек должны быть представлены следующие документы:

1. Письмо автора или издателя.

2. Заключение соответствующей организации или предметной секции Федерального экспертного совета Минобразования России с приложением не менее двух рецензий. Срок действия рецензии - не более 1 года.

3. Заключение соответствующего управления о целесообразности присвоения учебному изданию грифа "Рекомендовано Минобразованием России в качестве учебника".

4. Оформленные надлежащим образом результаты апробации

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Приказ Министерства образования Российской Федерации
от 6 августа 1999 г. № 167**

Во исполнение Федерального закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 22.08.96 № 125-ФЗ (ст.20)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить согласованное с ЦК профсоюза работников народного образования и науки прилагаемое Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации независимо от их ведомственной подчиненности и организационно-правовых форм.

2. Ректорам образовательных учреждений высшего профессионального образования принять Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений к руководству.

3. Считать утратившим силу приказ Госкомвуза России от 15.09.93 № 207 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей преподавательского состава государственных высших учебных заведений Российской Федерации", зарегистрированный Минюстом России 21.09.93 № 348.

Министр В.М.ФИЛИПОВ

*Утверждено
приказом Министерства образования
Российской Федерации
от 06.08.99 №167*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации¹ определяет порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров (контрактов)² между образовательным учреждением высшего профессионального образования и работником из числа профессорско-преподавательского состава сроком до 5 лет.

2. Положение распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов³ образовательных учреждений высшего профессионального образования⁴.

3. Заключению договора с преподавателем предшествует конкурсный отбор претендентов.

4. Конкурсный отбор объявляется ректором (проректором) вуза в периодической печати или в других средствах массовой информации не менее чем за два месяца до его проведения.

5. Срок подачи заявлений для участия в конкурсном отборе - один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе.

Отказ в приеме заявления должностным лицом вуза, ответственным за организацию и проведение конкурсного отбора, может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

¹ далее - положение

² далее - договор

³ далее - преподаватель

⁴ далее - высшее учебное заведение

6. Претендентам должна быть обеспечена возможность ознакомления с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями договора, коллективным договором и присутствия на заседаниях кафедры и ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

7. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на преподавательские должности проводятся на ученом совете вуза, факультета, филиала вуза. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.

8. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме 2/3 списочного состава ученого совета (образец бюллетеня согласно приложению № 1).

9. До рассмотрения претендентов на преподавательские должности на заседании ученого совета кафедра выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения ученого совета вуза (факультета, филиала) на его заседании (до проведения тайного голосования). Кафедра вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации.

10. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов ученого совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

11. Договор (примерная форма трудового договора (контракта) согласно приложению № 2) предусматривает обязанности, права и ответственность сторон. Конкретные сроки договора устанавливаются по соглашению сторон с учетом коллективного договора и мнения ученого совета вуза (факультета, филиала). При определении срока договора целесообразно чтобы его окончание совпадало с окончанием учебного года.

Условия договора, ухудшающие положение преподавателя по сравнению с законодательством о труде и коллективным договором, являются недействительными в соответствии со ст.5 КЗоТ Российской Федерации.

12. Заработная плата преподавателя максимальными размерами не ограничивается. Сверх должностного оклада договором устанавливаются другие выплаты (надбавки и доплаты) в соответствии с

законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Дополнительным соглашением на определенный срок могут устанавливаться также надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера.

При изменении законодательства Российской Федерации или коллективных договоров, присуждении ученой степени или присвоении ученого звания преподавателю производятся соответствующие изменения или дополнения договоров.

13. При заключении договора стороны могут предусмотреть льготы, в том числе оказание материальной помощи, денежные компенсации при условии прекращения договора по уважительным причинам (в связи с уходом на пенсию по возрасту или болезни и другим) в порядке, определенном коллективным договором.

Если договором предусмотрен переезд на работу в другую местность, стороны определяют гарантии и компенсации, выплачиваемые в размерах не ниже предусмотренных действующим законодательством.

В договоре могут быть предусмотрены условия обеспечения преподавателя и членов его семьи медицинским обслуживанием, жилой площадью, оплата расходов за временное пользование гостиницей и другие льготы.

14. По представлению кафедры допускается продление сроков договора до 5 лет без проведения процедуры конкурсного отбора, если действующий договор был заключен на срок менее 5 лет.

15. Любые изменения и дополнения договора, в том числе продление его сроков, определяются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора.

16. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, которые подписываются ректором (проректором) и преподавателем, и хранится у каждой из сторон.

17. По результатам конкурсного отбора и после заключения с преподавателем договора издается приказ ректора (проректора) вуза о приеме его на преподавательскую должность по соответствующей кафедре.

В трудовую книжку преподавателя вносится запись о приеме на данную должность в соответствии с заключенным договором.

18. По окончании каждого учебного года ректор (проректор) объявляет фамилии и должности преподавателей, у которых исте-

кает срок договора в следующем учебном году. Данное сообщение вывешивается на доске объявлений вуза (факультета, филиала).

По указанным должностям ректор (проректор) объявляет конкурсный отбор в порядке, определенном п.4 настоящего Положения, не позднее чем за 2 месяца до окончания срока договора.

19. При наличии вакантной преподавательской должности конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором (проректором) в период учебного года.

Конкурсный отбор на вакантные преподавательские должности не объявляется при переводе преподавателя с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им преподавательскую должность на той же кафедре или при переводе на другую профильную кафедру до окончания срока его договора.

20. Договор между образовательным учреждением высшего профессионального образования и преподавателем может заключаться по результатам конкурса документов, определяющих квалификационные требования к занятию соответствующей преподавательской должности, без проведения процедуры конкурсного отбора, предусмотренной п. 7 и 8 настоящего Положения:

во вновь открываемых вузах до начала работы ученого совета;
по усмотрению ректора при согласии преподавателя сроком до одного года;

при приеме на работу штатного совместителя;
при замещении временно свободных преподавательских должностей (в связи с отпусками по уходу за ребенком, нахождении в творческом отпуске, переводе на научную должность в связи с подготовкой диссертации, при длительной болезни и другим причинам);

при переходе на преподавательскую работу на срок 5 лет освобожденного от занимаемой должности проректора, имеющего стаж работы в данной должности не менее 5 лет.

21. Истечение срока трудового договора с преподавателем является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

отказа преподавателя от участия в конкурсном отборе для заключения договора на очередной срок;

если преподаватель не прошел конкурсный отбор на ученом совете вуза (факультета, филиала).

В этих случаях трудовой договор с преподавателем прекращается по п. 2 ст. 29 КЗоТ Российской Федерации с внесением соответствующей записи в трудовую книжку.

22. При ликвидации вуза увольнение преподавателя производится по п.1 ст. 33 КЗоТ Российской Федерации с соблюдением требований, предусмотренных статьями 402 и 403 КЗоТ Российской Федерации.

23. Расторжение договора с преподавателем не допускается при передаче вуза в ведение другого учредителя, переименовании вуза, факультета, филиала, кафедры; реорганизации вуза (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) согласно части второй ст. 29 КЗоТ Российской Федерации, кроме сокращения численности или штата работников.

24. Расторжение договора по инициативе администрации вуза допускается в случаях, предусмотренных законодательством:

в связи с сокращением численности или штата работников после окончания учебного года с предупреждением преподавателя под расписку об увольнении не позднее чем за два месяца;

признания преподавателя не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, либо состояния здоровья, препятствующих продолжению работы.

по другим основаниям, предусмотренным ст. 33 и ст. 254 КЗоТ Российской Федерации

Процедура расторжения договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией определяется ученым советом вуза.

Расторжение договора в связи с сокращением численности или штата работников по несоответствию занимаемой должности и болезни в течение более 4 месяцев подряд производится с предварительного согласия соответствующего профсоюзного органа.

Расторжение договора по инициативе вуза с преподавателями, избранными в состав профсоюзных органов и не освобожденных от основной работы, а также с преподавателями, являющимися членами комиссий по трудовым спорам, производится в соответствии со ст. 235 КЗоТ Российской Федерации.

25. Расторжение договора по инициативе преподавателя производится по ст. 32 КЗоТ Российской Федерации:

в случае его болезни или инвалидности, препятствующих выполнению работы;

в случае нарушения вузом законодательства о труде, коллективного договора или условий договора;

по другим уважительным причинам.

26. Прекращение договора допускается с согласия обеих сторон по п. 1 ст. 29 КЗоТ Российской Федерации.

27. Споры и разногласия по трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения, в порядке, установленном законодательством о труде.

28. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее Положение не распространяется.

Приложение 1

Образец бюллетеня

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по конкурсному отбору на должность

(наименование должности, кафедры)

Ученый совет

(наименование вуза, факультета, филиала)

К заседанию ученого совета

(дата и номер протокола)

Фамилия (ии), имя, отчество	На какую должность проводится конкурсный отбор (с указанием соответствующей кафедры)	Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилий

Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий в случае участия в конкурсном отборе двух или более претендентов на одну должность признается недействительным.

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)
С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ ВЫСШЕГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ**

город _____ " _____ "1999г.

_____ (наименование вуза)
именуемый в дальнейшем "вуз", в лице ректора (проректора)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
и граждан _____
(фамилия, имя, отчество полностью; ученая степень и ученое звание)

именуемый в дальнейшем "преподаватель",
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Преподаватель принимается на работу на должность

_____ (наименование должности)

_____ (наименование кафедры и факультета)
для преподавания _____

2. Договор является (нужное подчеркнуть):
договором по основной работе;
договором по совместительству.

3. Срок действия договора:

начало работы _____

окончание работы _____

4. Преподаватель обязуется:

4.1. Обеспечить выполнение обязанностей по занимаемой должности с соблюдением установленных законодательством об образовании и уставом вуза требований;

4.2. Соблюдать Правила внутреннего распорядка и индивидуальный план работы;

4.3. Своевременно оповещать администрацию вуза (факультета, филиала, кафедры) о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную договором и расписанием учебных занятий работу;

4.4. Иные обязанности _____

5. Преподаватель имеет трудовые права, установленные законодательством, а также вправе:

5.1. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

5.2. Пользоваться оборудованием, лабораториями и источниками информации в порядке установленном в вузе;

5.3. Иные права _____

6. Вуз обязуется:

6.1. Выполнять условия настоящего договора;

6.2. Информировать преподавателя о всех существенных изменениях в организации учебного процесса и изменениях учебных планов и объемов нагрузки не позже чем за 2 месяца;

6.3. Обеспечить условия оплаты труда и охрану труда, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и коллективным договором.

7. Заработная плата и условия труда преподавателя.

7.1. Должностной оклад преподавателя устанавливается согласно разряду оплаты по должности Единой тарифной сетки (ЕТС) _____

7.2. Надбавки и доплаты, установленные законодательством Российской Федерации _____

7.3. Районный коэффициент _____

7.4. Иные дополнительные (поощрительные) выплаты _____

7.5. Продолжительность отпуска _____

7.6. Время использования отпуска _____

7.7. Условия повышения квалификации _____

7.8. Социально-бытовые льготы _____

7.9. Условия замены другого преподавателя в случае его длительного (более одного месяца) отсутствия _____

7.10. Иные условия труда _____

Примечание. При условии прекращения договора по уважительным причинам наряду с выплатами, предусмотренными дейст-

вующими законодательством, преподавателю может быть выплачено единовременное пособие в размере

8. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о труде.

9. Другие условия договора

Ректор (проректор)
(подпись, печать)
дата

Преподаватель
(подпись)
дата

О ПОРЯДКЕ ОТКРЫТИЯ ДОКТОРАНТУРЫ И ВВЕДЕНИЯ НОВЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ В ДОКТОРАНТУРЕ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ И НАУЧНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ

**Письмо Министерства общего и профессионального образования
Российской Федерации
от 1 марта 1999 г. № 35-55-25ин/35-19**

*Ректорам высших учебных заведений
Руководителям научных учреждений
организаций*

В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" в редакции Федерального закона от 5 января 1996 г. № 12-ФЗ, Законом Российской Федерации от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 27 марта 1998 г. № 814, Министерство сообщает:

Открытие докторантуры и введение новых специальностей научных работников в докторантуре высших учебных заведений

научных учреждений, организаций независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности осуществляется приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации на основании заключения экспертной комиссии, создаваемой Минобразованием России из представителей учреждений и организаций, имеющих опыт подготовки научных и научно-педагогических кадров соответствующего профиля, по заявлению-обоснованию высшего учебного заведения или учредителя учреждения, организации.

К заявлению-обоснованию прилагаются:

- выписка из решения Ученого совета (Совета) высшего учебного заведения или научного учреждения, организации о целесообразности открытия докторантуры или введения в действующей докторантуре заявляемых специальностей научных работников;

- сведения о научно-педагогических школах, под которые планируется открытие докторантуры или введение в действующей докторантуре новых специальностей научных работников;

- сведения о кадровом и научном потенциале высшего учебного заведения или научного учреждения, организации;

- анализ работы высшего учебного заведения или научного учреждения, организации в сфере послевузовского профессионального образования по заявленным научным специальностям за последние пять лет;

- сведения о предлагаемых научных консультантах (не менее трех докторов наук по каждой заявляемой специальности научных работников) по прилагаемой форме;

- сведения о материально-техническом и информационном обеспечении работы докторантов по заявляемым специальностям научных работников.

В случае необходимости при открытии докторантуры или при введении новых специальностей научных работников в докторантуре осуществляется экспертиза с выездом комиссии в высшее учебное заведение или научное учреждение, организацию.

Контрольные цифры приема обучающихся в счет средств федерального бюджета Российской Федерации в открытую докторантуру или на введенные специальности научных работников утверждаются в установленном порядке.

Заместитель Министра

Б. ВИНОГРАДОВ