

*Утверждено
решением Ученого совета
университета от 17 мая 2001 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА
В РГПУ им. А. И. ГЕРЦЕНА**

1. Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава РГПУ им. А. И. Герцена* определяет порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров (контрактов) между университетом и работником из числа профессорско-преподавательского состава сроком до 5 лет.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.96 г. № 125-ФЗ, «Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации», утвержденным приказом Министерства образования РФ от 06.08.99 г. №167, КЗоТ РФ и другими нормативными актами РФ.

Положение распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов университета**.

3. Заключению договора с преподавателем предшествует конкурсный отбор претендентов.

4. Конкурсный отбор объявляется ректором (проректором) вуза в периодической печати или в других средствах массовой информации не менее чем за два месяца до его проведения.

Объявление должно содержать условия контракта, включающие квалификационные требования, предъявляемые к претенденту.

5. Срок подачи заявлений для участия в конкурсном отборе — один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе. Отказ в приеме заявления должностным лицом университета, ответственным за организацию и проведение конкурсного отбора, может иметь место в случае несоответствия претендента квалификацион-

* Далее «Положение».

** Далее «Преподаватель».

ным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

6. Претендентам должна быть обеспечена возможность ознакомления с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями договора и присутствия на заседаниях кафедры, аттестационной комиссии, советов факультетов* и Ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

7. Претенденты, изъявившие желание участвовать в конкурсе, подают в аттестационный отдел заявление, копии документов, подтверждающих квалификацию, список научных трудов.

8. По истечении срока подачи заявлений все поступившие документы рассматриваются ректором (проректором), который решает вопрос о допуске к участию в конкурсном отборе, и направляет их на соответствующую кафедру для одновременного обсуждения на заседании кафедры.

В необходимых случаях кафедра вправе предложить претенденту на должность сделать сообщение о его научной и методической деятельности или провести пробное занятие (лекцию). По результатам рассмотрения документов и материалов (доклада или проведенного занятия) по каждому претенденту на должность кафедра принимает соответствующее решение простым большинством голосов.

9. Результаты рассмотрения с заключением кафедры направляются заведующим кафедрой в советы факультетов или Ученый совет университета.

При проведении конкурсного отбора на должности профессора и любые должности филиалов обсуждению предшествует экспертиза аттестационной комиссии университета.

Экспертное заключение аттестационной комиссии направляется в Ученый совет университета.

10. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на преподавательские должности проводятся на Ученом совете университета или совете факультета. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.

11. До проведения тайного голосования на преподавательские должности на заседании Ученого совета университета или совета

* Далее «совет факультета и совет лингвистического центра».

факультета аттестационная комиссия и кафедра выносят рекомендации по каждой кандидатуре и доводят их до сведения Ученого совета университета или совета факультета на их заседаниях.

12. Прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава Ученого совета университета или совета факультета; в случае, если в конкурсном отборе на должность участвуют 2 и более претендентов, то прошедшим конкурсный отбор считается тот, который получил наибольшее число голосов членов Ученого совета университета или совета факультета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава Ученого совета университета или совета факультета.

13. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов Ученого совета университета или совета факультета, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

14. С прошедшим конкурсный отбор заключается контракт в письменной форме (в двух экземплярах), который подписывается ректором (проректором) и преподавателем и хранится у каждой из сторон. Контракт предусматривает обязанности, права и ответственность сторон. Конкретные сроки договора устанавливаются по соглашению сторон. При определении срока договора целесообразно, чтобы его окончание совпадало с окончанием учебного семестра.

15. По результатам конкурсного отбора и после заключения с преподавателем договора издается приказ ректора университета о приеме на преподавательскую должность по соответствующей кафедре.

В трудовую книжку преподавателя вносится запись о приеме на данную должность в соответствии с заключенным договором.

16. Заработная плата преподавателю устанавливается в соответствии со штатным расписанием. Сверх должностного оклада могут быть установлены другие выплаты (надбавки и доплаты) в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и приказами ректора.

17. По представлению кафедры допускается продление срока договора до 5 лет без проведения процедуры конкурсного отбора, если действующий договор был заключен на срок менее 5 лет.

В этом случае не менее чем за 3 месяца до истечения срока контракта преподавателя кафедра заслушивает его отчет о проделанной работе за время пребывания в должности с момента конкурсного избрания и по результатам обсуждения представляет ректору (проректору) мотивированное заключение, согласованное с деканом, с просьбой о продлении срока контракта, но не более чем до 5 лет.

18. Любые изменения и дополнения договора, в том числе продление его сроков, определяются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора.

19. Дополнительное соглашение к контракту заключается в письменной форме (в двух экземплярах), подписывается ректором (проректором) и преподавателем и хранится у каждой из сторон. После заключения с преподавателем дополнительно соглашения к контракту издается приказ ректора университета.

20. По окончании каждого учебного семестра ректор (проректор) объявляет фамилии и должности преподавателей, у которых истекает срок договора в следующем учебном семестре. Данный приказ доводится до сведения преподавателя.

По указанным должностям ректор (проректор) объявляет конкурсный отбор в порядке, определенном п. 4 настоящего Положения, не позднее чем за 2 месяца до окончания срока договора или вносит изменение в штатное расписание университета.

21. При наличии вакантной преподавательской должности конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором (проректором) в период учебного года.

22. Конкурсный отбор при переводе преподавателя с его согласия на ниже занимаемой им преподавательскую должность на той же кафедре не объявляется.

23. Договор между университетом и преподавателем может заключаться по результатам конкурса документов, определяющих квалификационные требования к занятию соответствующей преподавательской должности, без проведения процедуры конкурсного отбора, предусмотренной п. 7 и 8 настоящего положения:

- по усмотрению ректора при согласии преподавателя сроком до одного года;
- при приеме на работу совместителя;
- при замещении временно отсутствующих работников (в связи с отпусками по уходу за ребенком, нахождении в творческом отпуске, при длительной болезни и по другим причинам);

— при переходе на преподавательскую работу на срок 5 лет освобожденного от занимаемой должности проректора, имеющего стаж работы в данной должности не менее 5 лет.

24. Истечение срока трудового договора с преподавателем является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

- отказа преподавателя от участия в конкурсном отборе для заключения договора на очередной срок;
- если преподаватель не прошел конкурсный отбор на Ученом совете университета или совете факультета.

В этих случаях трудовой договор с преподавателем прекращается по п.2 ст. 29 КЗоТ Российской Федерации с внесением соответствующей записи в трудовую книжку.

25. Расторжение договора по инициативе администрации университета допускается в случаях, предусмотренных КЗоТ РФ, законом «Об образовании» и законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

26. Расторжение договора по инициативе преподавателя производится по ст. 32 КЗоТ Российской Федерации;

27. Прекращение договора допускается с согласия обеих сторон по п. 1 ст. 29 КЗоТ Российской Федерации.

28. Споры и разногласия по трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения — в установленном законом порядке.

29. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее положение не распространяется.

КОНТРАКТ № _____

Санкт-Петербург

«___» _____ 200_ г.

Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора (проректора) _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава университета, с одной стороны, и гражданин _____

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание)

именуемый в дальнейшем «Преподаватель», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Преподаватель принимается на работу на должность _____

(наименование должности, кафедры, факультета)

для преподавания _____

2. Контракт является:

- договором по основной работе;
- договором по совместительству (ненужное зачеркнуть)

3. Срок действия контракта:

начало работы с «___» _____ 200_ г.

окончание работы по «___» _____ 200_ г.

4. Преподаватель обязуется:

4.1. обеспечить выполнение обязанностей по занимаемой должности с соблюдением установленных законодательством РФ об образовании и Уставом университета требований;

4.2. соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка университета и выполнять индивидуальный план работы;

4.3. своевременно оповещать администрацию университета (филиала, факультета, кафедры) о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную договором и расписанием учебных занятий работу;

4.4. бережно относиться к имуществу университета, заботиться о сохранности материальных ценностей, предотвращать их бесхозяйственное использование и хищение, содержать свое рабочее место и оборудование, выданное в пользование, в надлежащем порядке;

4.5. не использовать в личных целях собственность университета для коммерческой или приравненной к ней деятельности;

4.6. вернуть все материальные ценности, а также справочно-информационную, научно-техническую и другую литературу, выданную ему для выполнения трудовых обязанностей, при прекращении контракта и увольнении.

5. Преподаватель имеет трудовые права, установленные законодательством РФ, а также вправе:

5.1. выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

5.2. пользоваться оборудованием, лабораториями и источниками информации в порядке, установленном в университете.

6. Университет обязуется:

6.1. создавать работнику условия для выполнения предусмотренных контрактом обязательств;

6.2. информировать преподавателя о всех существенных изменениях в организации учебного процесса и изменениях учебных планов и объемов нагрузки не позднее чем за 2 месяца;

6.3. обеспечить условия оплаты труда, предусмотренные контрактом, и охрану труда, предусмотренную законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Заработная плата и условия труда преподавателя.

7.1. должностной оклад преподавателя устанавливается согласно разряду оплаты по Единой тарифной сетке (ЕТС)

7.2. должностной оклад изменяется с учетом квалификации или в соответствии с государственной индексацией.

7.3. надбавки и доплаты, установленные законодательством Российской Федерации _____

7.4. иные дополнительные выплаты и надбавки к должностному окладу устанавливаются и отменяются приказом ректора университета.

8. Продолжительность оплачиваемого отпуска устанавливается в соответствии с законодательством РФ согласно графику отпусков, утвержденному администрацией университета в установленном порядке.

9. Условия повышения квалификации по плану кафедры.

10. Условия замены преподавателей в случае их временного

отсутствия – в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, согласно приказа ректора.

11. Иные условия контракта _____

12. Контракт составляется в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), подписывается ректором или проректором и преподавателем.

13. Контракт считается заключенным и вступает в силу после его подписания сторонами со дня, указанного в контракте.

14. Подписанный и оформленный настоящий контракт является основанием для издания приказа по университету о приеме на работу.

15. Расторжение контракта регулируется КЗОТ РФ, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» и Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации.

16. Преподаватель ознакомлен с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава университета и Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации.

17. Стороны вправе по взаимному соглашению в любое время вносить в контракт письменные изменения и дополнения, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

18. Иные условия труда _____

19. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего договора о порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о труде.

Ректор (проректор)

(подпись) (Ф.И.О.)

Преподаватель

(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 200_ г.

« ___ » _____ 200_ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К КОНТРАКТУ № _____

от «__» 200_г.

Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора (проректора) _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин _____

(Ф.И.О.)

(ученая степень, ученое звание)

именуемый в дальнейшем «Преподаватель», заключили настоящее допсоглашение к контракту № _____ от «__» _____ 200_г. о нижеследующем:

1. Преподаватель продолжает работу в должности _____

(наименование должности, кафедры, факультета)
для преподавания _____

2. Дополнение к контракту является:

- договором по основной работе;
- договором по совместительству (ненужное зачеркнуть).

3. Срок действия допсоглашения с даты подписания допсоглашения по день увольнения.

Начало работы с «__» _____ 200_г.

окончание работы по «__» _____ 200_г.

Ректор (проректор)

(подпись) (Ф.И.О.)

Преподаватель

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 200_г.

«__» _____ 200_г.

ЗАДАЧИ УНИВЕРСИТЕТА КАК БАЗОВОГО ВУЗА УМО
ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Решение

Ученого совета от 1 марта 2001 г.

Заслушав и обсудив доклад первого проректора, заместителя председателя Совета УМО по направлениям педагогического образования В. А. Козырева, Ученый совет **отмечает**, что за годы своего существования с 1992 г. УМО на базе РГПУ им. А. И. Герцена проделало серьезную и кропотливую работу по объединению усилий педагогических вузов России в развитии системы высшего педагогического образования.

Постоянно анализировался, систематизировался, обобщался и распространялся опыт:

- построения педагогических университетов как учреждений нового типа;
- реализации модели многоуровневой системы высшего педагогического образования;
- разработки учебно-методического обеспечения, научного исследования и практической реализации государственных образовательных стандартов.

За эти годы, благодаря «Информационному бюллетеню УМО», сборникам «Непрерывное педагогическое образование» и «Подготовка специалиста в области образования» удалось наладить систему обмена информацией о ходе и результатах развития педагогического образования в России. Сложилась определенная практика к экспертной оценке деятельности вузов, образовательных и учебных программ, хода и результатов опытно-экспериментальной работы.

Накоплен положительный опыт ценностного согласования позиций вузов, регионального взаимодействия в рамках различных направлений педагогического образования, работы учебно-методических и проблемных советов УМО.

На основе опыта разработки и реализации первого поколения ГОС Учебно-методическим объединением созданы государственные образовательные стандарты второго поколения по направлениям педагогического образования (540000 — Педагогические науки).

Благодаря усилиям УМО уточнен классификатор направлений высшего педагогического образования, узаконены профили подго-