

КОНКУРСНАЯ СИСТЕМА ЗАКУПОК

Я бы хотел затронуть одну из важных сторон современной жизни университета — конкурсы на закупку работ, товаров и услуг. Ситуация здесь развивается, на мой взгляд, динамично и противоречиво.

Представляется, что конкурс и конкуренция во всех областях нашего общества всегда были одним из важнейших источников прогресса. Кому как не преподавателям вузов прекрасно знакома конкурсная система на замещение вакансий профессорско-преподавательского состава, которая со времен Александра I стала неотъемлемой чертой университетской жизни. Многие сотрудники нашего университета являются активными участниками конкурсов на получение различного рода грантов.

Казалось бы, законы, принятые в 2005–2006 гг., прежде всего, закон № 94-ФЗ от 21 июля 2005 г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», которые упорядочили и установили правила государственных закупок, именно в вузах должны восприниматься как явление органичное, понятное, способствующее в конечном итоге развитию университета. Тем более, что эти законы основаны на международной практике государственных закупок. Отчасти это так и есть.

Изменения общегосударственного масштаба не застали университет врасплох. К моменту принятия закона № 94-ФЗ в РГПУ им. А. И. Герцена была создана система закупок, организована тендерная комиссия, сотрудники которой прошли специальную подготовку по правилам конкурсных операций и приобрели необходимый опыт. На сегодняшний день количество только открытых конкурсов, проведенных университетом за год (с марта 2006 г.), приближается к 100, размер экономии денежных средств составил порядка 10 млн рублей.

Вместе с тем процесс внедрения конкурсной системы на закупки работ, товаров и услуг в университете проходит болезненно, вызывает раздражение своей длительностью, сложностью организации, непонятностью и воспринимается порой как нечто мешающее нормальной организации жизни университета.

В чем причины такой ситуации?

Первое, как мне кажется, заключается в характеристике современного законодательства. Оно, с одной стороны, очень четко регламентирует пра-

вила конкурсных закупок, а с другой — имеет явные пробелы, такие, что даже авторы этого закона, с которыми приходилось встречаться на всякого рода учебах, беспомощно разводят руками. Прямо по Жванецкому: «И голос решительный, но приказ неразборчивый».

Справедливости ради надо отметить, что эти пробелы быстро ликвидируются. За 2006 г. было принято 6 новых законов и 15 постановлений Правительства РФ, посвященных вопросам закупок.

Отсюда следует, по-моему, один непреложный вывод: необходимо хорошо знать и понимать правила конкурсных операций всем, кто в них задействован. А это — очень многие сотрудники университета. Но сейчас специальная подготовка есть только у узкого круга людей: это 2 человека в отделе закупок, который готовит конкурсную документацию, и 7 — в комиссии по размещению заказов, которая определяет победителей.

Это те, кто непосредственно организует конкурс: готовит конкурсную документацию, размещает ее в сети Интернет, дает публикацию в газете «Конкурсные торги», рассматривает поступающие предложения и определяет победителя. Но все это вместе — завершающий этап конкурса, его формализованная организация.

Начинается же конкурс с принятия решения о закупке. А кто инициирует закупки, кто точно скажет, что именно надо закупать, когда и в каком количестве? Кто должен нести ответственность и за своевременность, и за количество приобретений? Наше университетское положение о закупках весьма расплывчато отвечает на эти вопросы: «Руководители структурных подразделений». Хочется задать вопрос: какие именно руководители подразделений и за какие именно товары и услуги они должны отвечать?

Вызывают сомнение периодически звучащие на деканских совещаниях призывы к подаче заявок на закупки. За закупку каких товаров или услуг отвечает декан? Если посмотреть ассортимент закупок, то, очевидно, что за закупку электроматериалов отвечает служба главного энергетика, за компьютерное оборудование — управление информатизации, за ксерокопировальное оборудование — издательство, за ремонтные работы — управление строительства и реконструкции. А за какие товары и услуги отвечает декан?

Представляется, что напрямую — ни за какие, за редким исключением! Декан как организатор учебно-воспитательного процесса, на мой взгляд, должен сформулировать и согласовать развитие своего факультета, своевременно поставить вопрос перед профильными службами о необходимости обеспечения учебно-воспитательного процесса, а профильная служба должна трансформировать потребности учебного процесса в товарные закупки. Не претендуя на исчерпывающее обоснование функций тех или иных должностных лиц в организации закупок, думаю, могу утверждать, что они различны. Их надо определить применительно к каждому должностному лицу, провести с ним инструктаж и вменить в должностные обязанности.

Определение функций должностных лиц, порядок их взаимодействия и документооборот должны быть отражены в обновленном варианте положения о закупках, так как ныне действующее в значительной мере устарело.

Неизбежно встает вопрос: будет ли предложенная схема закупок, в которой задействовано много сотрудников университета с различными функциями, эффективной, обеспечивающей необходимую номенклатуру и динамику закупок товаров и услуг?

Представляется, что в решении этого вопроса большую роль играет планирование, в котором и должны принять участие все участники закупок, а организатором его должно стать планово-финансовое управление. Наше планирование, на мой взгляд, было и остается преимущественно финансовым, а не товарным, потому что при наличии финансовых ресурсов часто нет четкого видения того, что конкретно мы хотим купить.

Необходимо планировать **потребности** в товарах, работах и услугах и своевременно проводить конкурсные операции. А своевременно — это значит заблаговременно, т. е. конкурсы должны пройти в текущем квартале — минимум на закупки следующего, а не текущего квартала. У нас же порой получается, что в старую схему «нужно — выписал счет и купил» мы пытаемся включить современные конкурсные требования «нужно — объявил конкурс и купил», а это не получается. Конкурс — это не просто оплата счета.

Предложенный комплекс мер, на мой взгляд, будет способствовать развитию технологизации конкурсных операций, организуемых университетом.

*И. Д. Романенков,
начальник управления информатизации*

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗВИТИЯ ИТ-ТЕХНОЛОГИЙ

В своем выступлении я хотел остановиться на вопросах технического обеспечения развития ИТ-технологий в рамках выполнения Программы развития университета на 2006–2010 гг.

Сложность и многообразие форм организации учебного процесса, расширение сферы предоставляемых образовательных услуг приводят к необходимости постоянного совершенствования методов управления учебно-научным процессом и учебным заведением. Одним из основных направлений повышения эффективности этой работы является использование информационных технологий (ИТ-технологий) и формирование на их основе единой образовательной информационной среды. Широкое внедрение в образовательный процесс и управление учебным заведением ИТ-технологий является стержневым моментом процесса информатизации университета.

Успешность этого процесса во многом будет определяться комплексной и правильно органи-

зованной технической поддержкой. Здесь можно выделить 4 основных направления этой деятельности: создание надежной и высокоскоростной коммуникационной среды; наличие современных технических средств информатизации; наличие современной интегрированной программной среды; организация комплекса мероприятий по поддержанию коммуникационной среды и технических средств в работоспособном состоянии.

Герценовский университет вошел в число победителей конкурса вузов, внедряющих инновационные образовательные программы. Одной из задач, которая будет решаться в рамках реализации нашей инновационной программы, будет задача модернизации технической базы ИТ-технологий и перевода ее на новый качественный уровень. На первом этапе планируется выполнение технического проекта ИТ-инфраструктуры и прикладных информационных систем университета.