**Краткий обзор онлайн-семинара**

На онлайн-семинаре **«Возврат книг в библиотеку в условиях карантина»**, организованном Издательством «Лань» 3 июня 2020 года, руководители вузовских библиотек (Томска, Казани, Ставрополя, Санкт-Петербурга) поделились практическим опытом организации возврата печатных изданий, выданных из фондов университетских библиотек.

Большинство библиотек разрешили всем студентам, кроме выпускников, оставить книги у себя до начала учебного года и произвели автоматическое продление книг. Основной проблемой, безусловно, является возврат изданий выпускниками бакалавриата, магистратуры, колледжей лета 2020 года.

**Первый этап** — принятие локальных методических решений, которые будут учитывать специфику той или иной образовательной организации, и возможно, создание регламентирующих документов, в которых будут определены: порядок возврата, безопасность сотрудников и читателей, карантинные меры. Здесь может быть полезен зарубежный и российский опыт публичных библиотек, собираемый Российской государственной библиотекой, а также документ РГБ «Обращение с документами (книгами) в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19», который может послужить шаблоном для локальных регламентов. Подробнее: <https://www.rsl.ru/ru/2professionals/biblioteki-v-period-borbyi-s-covid-19/>.

**Второй этап** — инструктирование сотрудников и обеспечение безопасности коллектива библиотеки (СИЗ, помещения, определенный круг сотрудников).

**Третий, самый важный этап** — оперативное информирование студентов. Размещение информации о правилах возврата на сайте библиотеки, в социальных сетях, рассылка через систему внутреннего документооборота, по электронной почте. Полезно привлечь на сторону библиотеки руководство учебного заведения и деканов факультетов (директоров институтов), взаимодействие со старостами групп. Информация должна быть лаконичной, понятной, визуализированной и обязательно сопровождаться сведениями о безопасности организованного процесса. Здесь может помочь информация, уже размещенная на сайтах вузовских библиотек, выступавших на семинаре.

Обобщая представленный опыт, можно выделить **возможные для реализации способы возврата**:

* боксы или любые виды емкостей, размещенные у входа в университет, для бесконтактного возврата (сдаваемые издания сопровождаются бланком возврата), книги должны быть обязательно упакованы, упаковка и бланки могут предоставляться библиотекой в пункте возврата;
* в зависимости от региональной эпидемиологической ситуации возможен контактный возврат с участием сотрудников библиотеки, но он требует: локального помещения недалеко от входа, СИЗ и дезинфекции, разметки дистанции и, возможно, предварительной записи на определенное время;
* в обоих случаях, дополнительно — возврат почтой, курьерскими службами, службами доставки;
* в случае если иногородние студенты оставили личные вещи и книги в комнатах в общежитии, организация связи с ними, получение контактных данных и отслеживание ситуации в сроки, когда студенты предполагают вернуться в общежитие за вещами или для продолжения обучения на следующем уровне.

**Карантин печатных изданий** — следующий этап после организации и получения возврата. Нужно ли помещать бумажные книги «в обсерватор», на какой срок, проводить ли дезинфекцию? Участники поделились инструкциями IFLA, РГБ, советами специалистов медицинских вузов, практикующих вирусологов и эпидемиологов.

Выделим основное:

* по разным сведениям вирус «живет» на бумажной поверхности от 2 до 5 суток;
* для работы с возвращенными изданиями необходимо выделить ограниченное число сотрудников и ограничить контакты остальных с ними и с книгами;
* сотрудники обязательно должны использовать бытовые СИЗ (маски, перчатки), а лучше, одноразовые халаты или одежду, которую можно продезинфицировать;
* сотрудники должны иметь на рабочем месте и постоянно использовать спиртосодержащие дезинфицирующие средства для рук (кожные антисептики, содержание спирта от 60% и выше), при любой возможности, мыть руки с мылом не менее тридцати секунд;
* книги не должны задерживаться в комнате, где обрабатывается возврат, и оперативно помещаться на 2–5 суток в помещения, изолированные от других сотрудников;
* обработка самих книг дезинфицирующими средствами и различными типами облучателей не рекомендуется и вредит изданиям (упаковка книг перед вскрытием может быть обработана спиртосодержащим раствором).

Все выступающие и слушатели отметили, что потери фонда в этой ситуации всемирной пандемии неизбежны. Но у библиотек вузов и СПО есть время в течение июня (в случае продления учебного года) и до середины июля, чтобы проявить активность и постараться вернуть максимальное количество выданных изданий.

Запись семинара можно посмотреть на видеоканале ЭБС Лань в [Youtube](https://youtu.be/cWcfizFV2GI).